

Inspectierapport

Marijtje Doets (KDV)
Willem de Vlaminghstraat 31
1335PP Almere
Registratienummer 617238030

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	26-06-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-07-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	7
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	8
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	9
GEGEVENS VOORZIENING	12
OPVANGGEGEVENS.....	12
GEGEVENS HOUDER.....	12
GEGEVENS TOEZICHT	12
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	12
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	12
PLANNING.....	12
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties of indien hier een andere aanleiding toe is.

Beschouwing

Algemene informatie

Kinderdagverblijf (KDV) Marijtje Doets aan de Willem de Vlaminghstraat in Almere maakt onderdeel uit van de koepelorganisatie Marijtje Doets. Het KDV heeft drie stamgroepen; een babygroep voor kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar en twee peutergroepen voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Er worden maximaal 48 kinderen per dag opgevangen. Marijtje Doets werkt (niet gesubsidieerd) met de voorschoolse educatie (VE) methode Uk en Puk en een eigen programma voor VE.

Deze locatie (Willem de Vlaminghstraat) is tevens het hoofdkantoor. De boodschappen voor alle locaties worden hier bezorgd en vanuit deze locatie naar de andere locaties gebracht. Dit geldt ook voor het warm eten. Dit wordt in de keuken bereid en vervolgens vervoerd naar de andere locaties.

Inspectiegeschiedenis

- 06-09-2018 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen
- 14-12-2017 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen
- 12-09-2016 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen

Huidige inspectie

Op woensdag 26 juni 2019 heeft de toezichthouder onaangekondigd een bezoek gebracht voor een jaarlijks onderzoek. De toezichthouder heeft observaties gedaan op de groep en gesproken met de beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Documenten en diploma's zijn beoordeeld.

Bij binnenkomst van de toezichthouder waren de twee peutergroepen samengevoegd. De kinderen zaten aan tafel om een broodje te eten. De sfeer op de groep is vrolijk en energiek. Op de babygroep zijn 11 kinderen aanwezig. De sfeer is rustig, de kinderen slapen, krijgen de fles, zitten op schoot bij een beroepskracht of spelen op een mat op de grond. Op beide groepen overleggen de beroepskrachten over de taakverdeling zodat er naast het uitvoeren van de zorgtaken altijd een beroepskracht is die aandacht kan geven aan de spelende kinderen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan maakt geen onderdeel uit van dit onderzoek.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van januari 2015. Daarin staan de specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd. Hieruit citeert de toezichthouder enkele zinnen, die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijk. De verwoorde illustraties zijn slechts bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

Pedagogisch beleid

KDV Marijtje Doets beschikt over een actueel pedagogisch beleidsplan waarin de missie en de visie op kinderopvang staan beschreven. De pedagogisch beleidsmedewerker en de beroepskrachten geven aan dat onderwerpen uit het pedagogisch beleid in team- en groepsoverleggen worden besproken. De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleidsplan en werken conform de uitgangspunten in het beleid.

"Wij hechten waarde aan een omgeving waar kinderen zich op hun gemak voelen. Ze moeten er kunnen luieren of zich in een hoekje kunnen terugtrekken. Op iedere groep is hiervoor een plekje gecreëerd. Tevens is er op iedere groep ruimte om te spelen en te ontdekken. Verder kunnen alle groepen gebruik maken van dichtbij zijnde openbare gelegenheden om buiten te rennen, te klimmen en te klauteren." (pedagogisch beleid)

De groepen zijn ingericht met verschillende hoeken. Op de peutergroep zijn er bijvoorbeeld een bouw-/autohoek met een kleed, een keukenhoek, tafels om aan te knutselen, eten, spelen, een kleed om op te spelen en een bank. Ook op de babygroep ligt een dikke mat op de grond waarop de kinderen kunnen liggen en spelen. Daarnaast zijn er met behulp van meubilair hoeken gecreëerd.

Het KDV beschikt over een eigen omheinde tuin met aparte tuin voor de babygroep om veilig buiten te kunnen spelen.

Conclusie

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Emotionele veiligheid

Respectvol contact (1-4): De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Op de peutergroep is een dreumes uit de babygroep aan het wennen. Bij binnenkomst van de toezichthouder zitten de kinderen aan tafel te eten. Het wenkind is verdrietig en zit bij een beroepskracht op schoot aan tafel. De beroepskracht troost het kind door hem zijn speen te geven,

met hem te praten en te knuffelen te geven. Zij legt aan het kind uit dat hij eerst nog gaat eten, slapen en spelen voordat zijn ouders hem komen ophalen. Vervolgens probeert zij het kind af te leiden van zijn verdriet en te laten eten en drinken. De beroepskracht neemt hier rustig de tijd voor en geeft het wenkind alle aandacht die het op dat moment nodig heeft. Als het kind rustig is geworden, zet de beroepskracht het kind in zijn eigen stoel aan tafel.

Aandacht (0-1): Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

De beroepskracht creëert tijdens het verschonen van een baby een moment van individuele aandacht. Zij maakt geluidjes en praat met de baby tot zij oogcontact met de baby heeft. De beroepskracht straalt rust uit en vertelt wat zij gaat doen: luier pakken, zo naar bed.

Persoonlijke competentie

Taalverrijking (0-4): In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Een beroepskracht zingt een liedje met een dreumes op schoot, de baby's luisteren en andere dreumes beweegt mee met het liedje.

Een beroepskracht leest een boekje voor aan de dreumesen. Zij laat de plaatjes zien en maakt geluidjes. Zo doet zij bijvoorbeeld het geluid van een trein na. Als een dreumes enthousiast reageert, herhaalt zij het geluid nog een aantal keer.

Zichtbaarheid resultaat (1-4): De meeste tentoongestelde werkjes of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt. Er is verband tussen (een deel van) de werkjes of rapportages in de groepsruimte, en thema-activiteiten.

Er wordt gewerkt met thema's. Op dit moment is het thema winkel/bakker. Er hangen knutselwerkjes in de groep. De beroepskrachten hebben een boodschappenkar getekend, de kinderen hebben uit folders voedingsmiddelen geknipt en gescheurd en deze in de boodschappenkar geplakt.

Sociale competentie

Positieve sfeer (0-4): De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Er heerst een vrolijke en energieke sfeer op de groep. De kinderen kletsen met elkaar en met de beroepskrachten. Het gedrag van de kinderen wordt op een positieve manier gecorrigeerd. De beroepskrachten geven complimenten, bijvoorbeeld als een kind goed luistert. Er worden grappen over en weer gemaakt.

Er heerst een ontspannen sfeer op de babygroep. Op de babygroep spelen een aantal baby's op een mat op de grond. Een beroepskracht zit bij de kinderen met een kleine baby op schoot. Er ligt speelgoed op de mat. De baby's schuiven rond, draaien naar elkaar toe en observeren elkaar en de beroepskracht. De beroepskracht maakt contact met de baby's door geluidjes te maken en te praten of een kind aan te halen.

Overdracht van normen en waarden

Eenduidig handelen (0-4): Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Tijdens het eten zitten de vier oudste peuters aan een aparte tafel. Als twee van de peuters beginnen met hun bord te spelen, aan elkaar te zitten en elkaar een high five te geven, corrigeert de beroepskracht de kinderen op een rustig manier. Zij legt uit dat de kinderen moeten stoppen om met elkaar te stoeien, omdat zij elkaar anders pijn doen en dat juist de kinderen die goed kunnen luisteren aan de kleine tafel zitten.

Rituelen en voorspelbaarheid (0-4): De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Tegen einde van het eetmoment legt de beroepskracht aan de kinderen uit wat er gaat gebeuren als de kinderen klaar zijn met eten. "Als jullie klaar zijn met eten, dan mogen zoals altijd de kinderen die wakker blijven aan de andere tafel. Ik heb alvast de kapla neergelegd en dieren dan kunnen jullie een mooie toren bouwen. De kinderen die gaan slapen mogen op het rode kleed spelen of op het autokleed."

Conclusie

Op basis van de observatie is gebleken dat de pedagogische praktijk voldoende is gewaarborgd.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten, pedagogisch beleidsmedewerker)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (versie augustus 2018)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG's), passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal. Ook gelden eisen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kindratio).

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten, de houders en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach van deze locatie hebben een VOG-verificatie in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder in het PRK.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beroepskwalificaties zijn door middel van een steekproef beoordeeld. De aanwezige beroepskrachten zijn in bezit van diploma's (Sociaal) Pedagogisch Werk niveau 3 en onderwijsassistent niveau 4. Deze diploma's kwalificeren voor het werken in de kinderopvang.

Conclusie:

De aanwezige beroepskrachten zijn voldoende gekwalificeerd voor het werken in de kinderopvang.

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel, 1ratio.nl.

De inspectie vindt plaats op een woensdagochtend. Omdat er op woensdag minder kinderen aanwezig zijn, zijn de twee peutergroepen samengevoegd.

Naam groep	Leeftijd/aantal kinderen	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Piraatjes/Kapiteintjes	2-4 jaar: 13	2	2 + 1 snuffelstagiaire
Matroosjes	0 jaar: 7 1 jaar: 4	3	3

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in 3 stamgroepen:

- Matroosjes (babygroep van 0-2 jaar maximaal 16 kinderen)
- Piraatjes (peutergroep 2-4 jaar maximaal 16 kinderen)
- Kapiteintjes (peutergroep 2-4 jaar maximaal 16 kinderen)

Het maximale aantal kinderen per stamgroep wordt tijdens het inspectiebezoek niet overschreden. Kinderen worden een vaste stamgroep opgevangen door vaste beroepskrachten. Aan het begin en aan het einde van de dag en op rustige dagen kunnen de groepen worden samengevoegd. Dit wordt in het pedagogisch beleid omschreven. Tijdens activiteiten kunnen de kinderen in het kader van het open-deuren-beleid hun stamgroep verlaten.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten, pedagogisch beleidsmedewerker)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Personen Register Kinderopvang (27-06-2019)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (versie augustus 2018)

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in het Beleid veiligheid en gezondheid onder andere vast welke voornaamste risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden eisen voor de inhoud en uitvoering van de meldcode kindermishandeling.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De vastgestelde meldcode van Marijtje Doets (versie 2019) bevat een stappenplan dat voldoet aan de voorschriften. De houder heeft op haar jaarlijkse vergaderagenda staan dat de inhoud van de meldcode wordt besproken en de handelwijze bij vermoedens van kindermishandeling door de professionals in de kinderopvangorganisatie.

Het stappenplan hangt op de groep en is daarmee inzichtelijk voor de beroepskrachten. Uit interview met de beroepskrachten blijkt, dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van en de werkwijze met de meldcode. Tevens zijn zij bekend met de meldplicht.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten, pedagogisch beleidsmedewerker)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie 2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Marijtje Doets
Website : <http://www.marijtjedoets.nl>
Aantal kindplaatsen : 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Marijtje Doets B.V.
Adres houder : Willem de Vlaminghstraat 31
Postcode en plaats : 1335PP Almere
Website : www.marijtjedoets.nl
KvK nummer : 32132673
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : J. Kunze

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 26-06-2019
Opstellen concept inspectierapport : 08-07-2019
Zienswijze houder : 09-07-2019
Vaststelling inspectierapport : 18-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-07-2019
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

"Uit controle van de Inspecteur, is gebleken dat het pedagogisch klimaat, de emotionele veiligheid, stellen van grenzen en het meegegeven van normen en waarden, als goed gekwalificeerd wordt. Het is zowel voor ouders als voor Kindercentrum "Marijtje Doets" prettig dit door een onafhankelijk orgaan bevestigd te zien.

De pedagogisch medewerkers hebben de inspectie als zeer prettig ervaren en zullen de tips en adviezen die tijdens de inspectie ter sprake zijn gekomen, opvolgen om de kwaliteit van Kindercentrum "Marijtje Doets" nog meer te verbeteren.

Een mooi inspectierapport! "