

Inspectierapport

Marijtje Doets (BSO)
Willem de Vlaminghstraat 31
1335PP Almere
Registratienummer 159695156

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	05-11-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-01-2020

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN	5
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	7
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
PERSONEEL EN GROEPEN	9
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	11
GEGEVENS VOORZIENING	12
OPVANGGEGEVENS	12
GEGEVENS HOUDER	12
GEGEVENS TOEZICHT.....	12
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	12
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	12
PLANNING	12
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Algemene informatie

BSO Marijtje Doets aan de Willem de Vlaminghstraat in Almere maakt onderdeel uit van de koepel Marijtje Doets. Op de BSO aan de Willem de Vlaminghstraat kunnen maximaal 30 kinderen van 4 tot en met 12 jaar opgevangen worden in 3 basisgroepen.

Tijdens vakantiedagen worden de jonge BSO kinderen op de locatie De Lente opgevangen en de oudere BSO kinderen op de Willem de Vlamingstraat.

In hetzelfde gebouw op de begane grond bevindt zich het KDV van Marijtje Doets. De BSO maakt gebruik van de eerste verdieping en heeft een eigen ingang.

Inspectiegeschiedenis

- ☐ 28-4-2014: Regulier onderzoek met overleg en overreding op gebied van meldcode kindermishandeling en uitvoering beleid gezondheid (deze punten zijn naar tevredenheid hersteld).
- ☐ 17-03-2015: Inzet BBL en beleid gezondheid voldoen niet aan de gestelde eisen. Na overleg en overreding heeft de houder de overtredingen opgelost.
- ☐ 01-03-2016 : Regulier onderzoek. In het kader van overleg en overreding heeft de houder de gelegenheid gekregen om de klachtenregeling aan te passen. De houder heeft dit aangepast. Er wordt aan de voorwaarden voldaan.
- ☐ 14-03-2017: Jaarlijks onderzoek; overtreding op het gezondheidsdomein. Advies handhaving
- ☐ 28-09-2017: Nader onderzoek. Overtredingen hersteld
- ☐ 06-09-2018: Jaarlijks onderzoek; Naar aanleiding van een herstelaanbod is de overtreding op het domein Personeel en groepen hersteld.

Huidig onderzoek

Tijdens het onderzoek vertelt de beroepskracht dat de dependance van de Dukdalf gesloten is. Het aantal kinderen dat gebruik maakt van deze BSO is daarmee aanzienlijk verminderd. Er worden nu niet meer dan 15 kinderen opgevangen.

Voor het onderzoek is er gesproken met de beroepskracht en is de pedagogisch observatie uitgevoerd. Voor en na de inspectie is er met het management gesproken. Beleidsstukken zijn ingezien en het Personen register is geraadpleegd.

De toezichthouder heeft geconstateerd dat de pedagogische coach niet de vereiste documentatie voldoet. De houder zal hierop moeten anticiperen, om alsnog aan de eis te kunnen voldoen op 1 januari 2020.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud ervan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk.

In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden (verantwoorde kinderopvang).

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. De houder beschrijft haar visie als volgt:

De kern van ons pedagogisch beleid is dat wij kinderen op respectvolle wijze volgen en ondersteunen in hun ontwikkeling. We laten ons hierbij inspireren door de theorieën van Reggio Emilia. Deze ideeën zijn in onze eigen visie verwerkt zoals hierna wordt weergegeven. Onze belangrijkste uitgangspunten zijn: respect voor mens, dier en natuur en de zelfstandigheidsbevordering van een kind.

Wij werken vanuit de visie dat ieder kind nieuwsgierig is en zich wil ontwikkelen. Om die ontwikkeling goed te laten verlopen heeft zij een stimulerende en veilige omgeving nodig, waarbij grenzen duidelijk zijn. Van de volwassenen wordt verwacht dat zij vanuit een positieve instelling willen bijdragen aan deze ontwikkeling.

De beroepskracht vertelt dat er geen grote wijzigingen hebben plaatsgevonden in het beleidsplan. Elke werkoverleg wordt iemand anders aangewezen om een onderwerp voor te bereiden. Wanneer er elke keer een andere voorzitter is, leeft het meer, zegt de beroepskracht. Zij zijn meer verantwoordelijk en doordat zij zelf inbreng hebben is een vergadering meer interactief. De opvoedingsdoelen komen ook regelmatig terug in een overleg.

Uit het gesprek en de pedagogische observatie blijkt dat de beroepskracht conform het beleid handelt.

Pedagogische praktijk

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten hebben gesprekje met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Tijdens het eten hebben de beroepskrachten korte gesprekken met de kinderen. Er wordt ook het spel "ik zie ik zie wat jij niet ziet", gespeeld. Er worden wat grapjes verteld. Aan tafel wordt er gegeten, gedronken, gepraat en gelachen.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te (leren) kiezen en initiatief te nemen.

Na het eten mogen de kinderen kiezen wat ze willen gaan doen. Er zijn 5 kinderen die slijm willen maken. De anderen kiezen voor het spelen in een van de speelhoeken (kamers). Uiteindelijk willen alle kinderen slijm maken. Er wordt plaats voor iedereen gemaakt.

Sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep.

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten.

Aan elk kind wordt gevraagd wat zij voor fruit willen. Ze kunnen kiezen uit een peer, banaan of appel. De kinderen kiezen tussen limonade en water. De kinderen mogen zelf hun drinken schenken.

"Oke we gaan verzamelen", zegt de beroepskracht. Dat betekent dat de kinderen hun bekertjes en borden opstapelen. Ze gaan van tafel.

Waarden en normen

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn. De beroepskrachten spreken kinderen aan op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten, bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

In de groep zijn er groepsregels die op een whiteboard zijn geschreven. Er zijn regels zichtbaar over pesten.

De kinderen komen binnen. Ze ruimen hun spullen op en gaan hun handen wassen. De kinderen die hun handen niet hebben gewassen worden door de beroepskracht geroepen. Zij controleert actief op het handen wassen.

Een ander kind komt later binnen en loopt naar de eettafel. De beroepskracht zegt, "wat moet je doen als je binnenkomt?". "Oh ja", zegt het kind en loopt naar de wasbak. De beroepskracht lacht en zegt, "ik heb ogen in mijn achterhoofd".

De beroepskracht is in gesprek met een kind. Een ander kind zegt, "juf...". De beroepskracht zegt, "even wachten, ik ben in gesprek".

De kinderen wachten op elkaar met het eten van het fruit.

Conclusie

Er wordt voldoende verantwoorde kinderopvang geboden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (management)
- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie / groepsruimte)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificaties, inzet van leerlingen, de stabiliteit van de groep, het gebruik van de Nederlandse taal en de inzet van de pedagogische coach / beleidsmedewerker.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskracht is geregistreerd en gekoppeld in het Personen register aan de houder. Er wordt aan de eis voldaan.

Opleidingseisen

De beroepskracht beschikt over het diploma SCW 4. Dit diploma voldoet aan de kwaliteitseis, zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Beleidsmedewerker / coach

De coach beschikt over het certificaat deelname NTI HBO Coaching, een certificaat van NCOI HBO manager Kinderopvang en zij heeft een module Coaching gevolgd bij het NTI.

De beleidsmedewerker beschikt over het diploma masteropleiding Fiscale Economie.

Een andere collega volgt momenteel de opleiding HBO Pedagogisch management kinderopvang op Windesheim in Almere.

Informatie van het FCB Kinderopvang geeft aan dat de coach niet aan de vereiste beroepskwalificatie voldoet om als de coach te werk te gaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het moment van inspectie waren er 8 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht. Er werd aan de beroepskracht kind ratio voldaan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Vanaf 1 januari 2019 geldt de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. De houder heeft gedurende 2019 de tijd om deze beleidsmedewerker in te zetten. Bij het volgende jaarlijks onderzoek zal beoordeeld worden of de houder dat conform de geldende eisen heeft gedaan.

De organisatie beschikt over 1 pedagogische coach en 2 pedagogische beleidsmedewerkers.

Informatie van het FCB geeft aan dat de coach niet aan de eisen voldoet. De houder zal hier andere maatregelen voor moeten nemen.

Het aantal uren dat wettelijk verplicht is, is door de houder berekend en in een opleidingsplan beschreven. De toezichthouder merkt op dat er een aantal beroepskrachten in de lijst voorkomen die niet meer werkzaam zijn bij de organisatie. De uren kloppen niet met het aantal personen.

Ouders en beroepskrachten zijn op de hoogte gesteld over deze nieuwe manier van werken.

"De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker / coach is met onze medewerkers besproken tijdens de individuele functioneringsgesprekken welke in 2018 hebben plaatsgevonden. Daarnaast is de informatie over de beleidsmedewerkers en de coach gedeeld met medewerkers en ouders in de nieuwsbrief".

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Basisgroep

De BSO heeft een registratie van 30 kinderen. In de praktijk zou dat betekenen dat er 2 basisgroepen zouden zijn. Sinds de dependance van de Dukdalf is gesloten, is de toevoer van kinderen verminderd. Er komen niet meer dan 15 kinderen momenteel op deze BSO.

Met 15 kinderen is er sprake van 1 basisgroep (*1 basisgroep mag niet groter zijn dan 20 kinderen*).

Op de woensdagen voegen de kinderen altijd samen met de kinderen van BSO de Lente. Samen vormen zij 1 basisgroep van 15 kinderen.

Mentor

De beroepskracht is samen met een andere collega een vast gezicht voor deze BSO. Door het kind aantal werken de beroepskrachten merendeels alleen. Een voordeel is dat de beroepskrachten de kinderen goed leren kennen. Er wordt gebruik gemaakt van een overdrachtschrift. Bijzonderheden van de kinderen en van de dag worden hierin genoteerd.

Samen met de andere vaste collega zijn zij de mentoren van de kinderen. Als mentor hebben zij bijzondere taken, vertelt de beroepskracht:

- zij zijn het aanspreekpunt voor ouders en het kind
- zij houden de verjaardagen bij
- zij observeren het kind
- zij overleggen met het management wanneer er bijzonderheden zijn over de ontwikkeling van het kind

Er wordt aan de eisen voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie / groepsruimte)
- Personenregister Kinderopvang (5 december)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht (SCW 4)
- 4 en 9 december e-mailcontact met het FCB Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in het beleid veiligheid en gezondheid (onder andere) vast welke voornaamste risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De beroepskracht vertelt dat de trap naar boven, naar de groepsruimte, de grootste risico is op de BSO. Voor de trap is er een aparte protocol opgesteld. De beroepskracht vertelt wat de stappen zijn om veilig de trap te betreden.

Verder geeft de beroepskracht aan dat de kinderen weten dat hun spullen na schooltijd in de luizenzak moeten en dat zij hun handen met zeep moeten wassen. Zij controleert daar actief op. De beroepskracht zegt, "herhaling is belangrijk".

Omtrent de warme maaltijd vertelt de beroepskracht dat deze rond 11-12 uur wordt gekookt. Zij haalt het eten om 14.30 uur op en zorgt dat het voldoende is afgekoeld en legt het daarna in de koelkast. Het menukaart van de week hangt in de gang.

Steekproefsgewijs zijn er een aantal maatregelen gecontroleerd:

- EHBO koffer en blusdeken aanwezig
- zeep en papieren handdoeken
- voedingswaren zijn gecodeerd
- koelkast is op 4 graden
- schoonmaaklijsten die worden bijgehouden
- hitteprotocol is aanwezig

- protocol bereiden en serveren van de warme maaltijd
- de beroepskracht wast haar handen voordat ze het fruit snijdt
- wanneer de beroepskracht tijdens het snijden van het fruit van tafel weg moet, neemt ze de scherpe messen mee

De toezichthouder ziet in de kast natte bekertjes en borden liggen. Deze zijn uit de vaatwasser meteen in de kast gelegd. Het servies is een bron van ziektekiemen. De beroepskrachten en het management zijn hiervan op de hoogte gebracht.

In september is er tijdens de vergadering de meldcode besproken. De beroepskracht geeft aan dat dit door middel van stellingen werd gedaan. Door het onderwerp op een leuke manier te brengen is de kans op onthouden groter. Deze manier van het aanbieden van het onderwerp heeft meerdere beroepskrachten van verschillende locaties aangesproken.

De beroepskracht weet wie de aandachtsfunctionaris is en de stappen die ze kan nemen. De beroepskracht zegt en laat zien dat er op de koelkast een verkorte versie van de meldcode hangt.

De beroepskracht heeft ten tijde van de inspectie een geldig kinder EHBO certificaat. Op 16 november gaat zij de herhaling volgen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (management)
- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie / groepsruimte)
- EHBO certificaat (Rode kruis geldig tot 27 november 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (website)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Marijtje Doets
Website : <http://www.marijtjedoets.nl>
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Marijtje Doets B.V.
Adres houder : Willem de Vlaminghstraat 31
Postcode en plaats : 1335PP Almere
Website : www.marijtjedoets.nl
KvK nummer : 32132673
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : R. Mangal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 05-11-2019
Opstellen concept inspectierapport : 17-12-2019
Zienswijze houder : 06-01-2020
Vaststelling inspectierapport : 28-01-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-01-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-01-2020
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste heer, mevrouw,

Bijgaand zend ik graag onze zienswijze op het door u toegestuurd rapport.

Wij zijn blij om te zien dat de inspecteur heeft bevestigd dat onze opvang inhoudelijk als goed gekwalificeerd wordt. Het is zowel voor ouders als voor Kindercentrum Marijtje Doets prettig dit door een onafhankelijk orgaan getoetst wordt.

Echter kunnen wij helaas niet anders stellen dan dat wij teleurgesteld zijn in de bevindingen omtrent de kwalificatie van de pedagogisch coach. Op het moment dat bekend werd gemaakt dat er gewerkt moest worden met een dergelijke coach hebben wij direct één van onze leidinggevende de opleiding 'coaching' laten volgen. Dit zodat wij tijdig aan alle eisen zouden voldoen. Daarnaast hebben wij aan het begin van 2019, naar aanleiding van een GGD inspectie van een andere vestiging, het diploma van deze medewerker al eens toegestuurd. Wij hebben hier toen geen verdere opmerkingen over gehoord. Wij zijn er dan ook vanuit gegaan dat alles in orde was. Nu blijkt echter dat de FCB heeft geconcludeerd dat het diploma niet volstaat. Wij hebben de FCB gevraagd verder onderzoek te doen naar de diploma's van onze medewerker en hopen dan ook dat zij alsnog positief beslissen.

Tot slot willen we nog graag vermelden dat het 'herstelaanbod' dat in 2018 is gedaan zag op een typfout in het beleidsplan met betrekking tot de vermelding van het aantal stamgroepen. Deze is direct hersteld nadat ons hierop was gewezen.

Met vriendelijke groet,
Stephanie de Kruijk

KINDERCENTRUM MARIJTJE DOETS

Willem de Vlaminghstraat 31, 1335 PP ALMERE

+31365497220

www.marijtjedoets.nl